

Dokumentation für die software für zahnärzte

der procedia GmbH – Onlinedokumentation

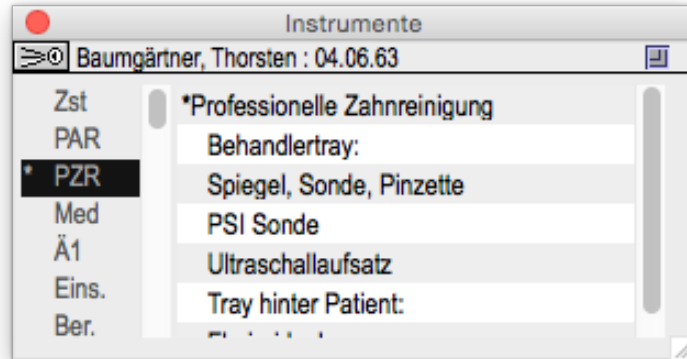
(Bei Abweichungen, die bspw. durch technischen Fortschritt entstehen können, ziehen Sie bitte immer das aktuelle Handbuch zu Rate, das Sie unter dem Menü „?“ mit dem Untermenü „Hilfe“ direkt aufrufen können)

- Inhaltsverzeichnis für die ersten drei Ebenen
- Grundbegriffe
- Beschreibung der Masken mit den Feldern und etwaigen Funktionen
- Tipps, Tricks (in „blau“ bzw. „kursiv“ herausgestellt und „->“)
- Warnhinweise (in „rot“ bzw. „fett“ herausgestellt und „(!!!)“)

1	Funktion: Mini-QM.....	3
1.1	Linke Spalte.....	3
1.1.1	Behandlungskürzel stimmt mit Terminkürzel überein	3
1.1.2	Kürzel für Behandlungsabläufe bilden	3
1.2	QM mit einfachsten Mitteln	3
1.3	Rechte Spalte	4
1.4	Einstellen und Nutzen.....	4
1.5	Einstellungsmaske	5

1 Funktion: Mini-QM

Dieser Knopf öffnet Ihnen einen virtuellen Merkzettel, der wichtige Informationen auf Knopfdruck bereithält. Sie können einstellen, dass sich der Zettel automatisch öffnet, wenn die Behandlungskarte geöffnet wird (Voreinstellungen).



1.1 Linke Spalte

Hier sehen Sie Kürzel, die bspw. Ihren Behandlungen und damit auch Ihren Terminplanungen entsprechen. Dies ist die günstigste Form der Kürzelverwaltung, weil Sie dann erhebliche Vorteile genießen.

1.1.1 Behandlungskürzel stimmt mit Terminkürzel überein

Wenn Sie die Behandlungskarte öffnen bzw. wenn Sie vom Empfang aus an Ihrem Platz geöffnet wird, dann erscheint nicht nur der Merkzettel, sondern es werden bspw. alle Instrumentenlisten, die Sie für eine Behandlung erstellt haben, genau für die Behandlungen aktiviert, die per Termin aktuell geplant waren. Damit kann die Helferin die Behandlung anhand dieser Checklisten optimal vorbereiten.

1.1.2 Kürzel für Behandlungsabläufe bilden

Neben den Behandlungskürzeln können Sie sich auch Kürzel für ganze Abläufe zur Beratung, Dokumentation oder Behandlung dort hinterlegen, die auf Wunsch angeklickt und dann Punkt für Punkt abgearbeitet werden kann.

1.2 QM mit einfachsten Mitteln

Mit dem Mini-QM können Sie also ohne Probleme schon ein QM-System aufbauen, in dem Sie sicherstellen, dass bei den Behandlungen Ihre Listen immer komplett abgearbeitet werden.

Die Listen selbst können Sie im Menü „Pflege“ anlegen und ändern:



Kürzel	Name	Anz. Verwendung
01	01	235
Zst	Zahnsteinentfernung	143
PAR	PAR-Behandlung	114
PZR	Professionelle Zahnreinigung	112
Med	medikamentöse Einlage in den Wurzelkanal	89
A1	Beratung	73
Eins.	ZE einsetzen	66
Ber.	Beratung	54
WF	Wurzelfüllung	39
ZE-Ber.	ZE Beratung	39

Dabei wird die Handhabung noch dadurch vereinfacht, dass die Sortierung nach Häufigkeit geschieht – was Sie also sowieso immer benutzen, ist natürlich ganz oben.

1.3 Rechte Spalte

Dort sehen Sie die Listen aller links gewählten Kürzel in voller Länge angezeigt. Je nachdem, welche Änderungen Sie links durch an- und ausklicken anwenden, werden die Listen rechts neu aufgebaut und angeordnet.

1.4 Einstellen und Nutzen

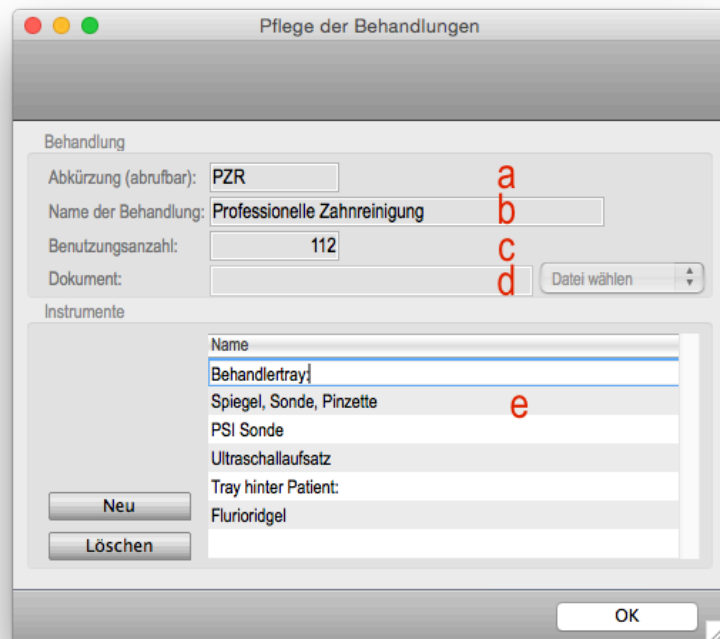
Um die das Mini-QM noch zu perfektionieren, können Sie nicht nur Texte für die einzelnen Behandlungskürzel in Form von Instrumenten oder Tätigkeiten zusammenstellen, sondern je Kürzel auch noch ein pdf-Dokument anhängen, dass ein- oder mehrseitig sein kann.

Dieses wird automatisch geöffnet, wenn das jeweilige Kürzel gewählt wird (oder eben schon durch den heutigen Termin angewählt ist). Damit haben Sie schon ein mächtiges und umfangreiches Werkzeug zur qualifizierten Behandlung der Patienten.

→ *Für alle, die dieses Thema QM zum Vorteil Ihrer Praxis intensiver umsetzen wollen, können wir das QM-Modul empfehlen, dass optional zu erwerben ist.*

1.5

Einstellungsmaske



- a) Hier geben Sie das Kürzel ein, unter dem die Liste im Mini-QM erscheinen soll. Dieses Kürzel sollte möglichst immer mit dem dazu verwendeten Terminkürzel übereinstimmen, denn dann wird bei dem passenden Termin beim Öffnen der Behandlungskarte sofort dieses Kürzel aktiviert und die Liste dazu angezeigt. Sollten Sie eine pdf-Datei hinterlegt haben, dann wird diese auch automatisch auf dem Bildschirm gezeigt.
- b) Hier geben Sie den Namen ein, der rechts neben dem Kürzel als Erläuterungstext erscheinen soll und als Überschrift über den Punkten der Liste erscheint.
- c) Hier können Sie sehen, wie oft die Liste schon benutzt wurde und deshalb erkennen, an welcher Stelle Ihrer Liste das Kürzel gezeigt werden wird.
- d) Hier können Sie durch das PopUpMenü ein ein- oder mehrseitiges pdf-Dokument anhängen, dass bei Anwahl des Kürzels auf dem Bildschirm geöffnet werden kann – bzw. automatisch geöffnet wird, wenn eines der heutigen Terminkürzel des Patienten mit Ihren Mini-QM – Kürzeln übereinstimmt.
- e) Hier sehen Sie die Liste der Instrumente oder Tätigkeiten, die zu diesem Kürzel gehören.