

Dokumentation für die software für zahnärzte

der procedia GmbH – Onlinedokumentation

(Bei Abweichungen, die bspw. durch technischen Fortschritt entstehen können, ziehen Sie bitte immer das aktuelle Handbuch zu Rate, das Sie unter dem Menü „?“ mit dem Untermenü „Hilfe“ direkt aufrufen können)

- Inhaltsverzeichnis für die ersten drei Ebenen
- Grundbegriffe
- Beschreibung der Masken mit den Feldern und etwaigen Funktionen
- Tipps, Tricks (in „blau“ bzw. „kursiv“ herausgestellt und „->“)
- Warnhinweise (in „rot“ bzw. „fett“ herausgestellt und „(!!)“)

1	Seite: Achtung	3
1.1	Gravitas.....	3
1.2	Besonderheiten	3
1.3	KZV-interne Angaben	3
1.4	Besonderer Fall.....	3
1.5	Implantate & Implantatberatung.....	3

1 Seite: Achtung

Hier können Sie Besonderheiten zu dem Patienten vermerken. Es handelt sich um dieselben Felder, die es schon in den Stammdaten des Patienten gibt. Es ist natürlich einfacher, eventuelle Änderungen gleich hier einzugeben, ohne in die Stammdaten wechseln zu müssen!

1.1 Gravitas

Ankreuzen und dann das Datum der voraussichtlichen Dauer eingeben. Diese Angaben erhalten Sie von der Patientin. Dieses Feld führt zur Rotfärbung des Warndreiecks, wenn es ausgefüllt wird.

1.2 Besonderheiten

Geben Sie hier einfach den Text ein, den Sie hier als Besonderheit im Sinne einer zu beachtenden Warnung vermerken wollen. Alle Eingaben in diesem Feld führen zu einer Rotfärbung des Warndreiecks.

→ *Tippen Sie hier nur ganz wichtige Dinge ein. Wenn hinterher bei jedem Patienten die Warnung aktiv ist, weil Sie überall Bemerkungseinträge eingegeben haben, geht die Warnwirkung für besondere Fälle verloren. Wenn Sie gerne ausführlich dokumentieren wollen, dann benutzen Sie dafür einfach den Bereich Dokumente. Dort stehen Ihnen serienmäßig und optional die unterschiedlichsten Möglichkeiten dazu zur Verfügung. Bspw. können Sie Deckblätter, Anamnesebögen und Aufklärungsbögen dort verwalten.*

1.3 KZV-interne Angaben

Hier können besondere Bemerkungen für die Abrechnung eingegeben werden. Diese müssen unbedingt mit der KZV abgestimmt werden.

1.4 Besonderer Fall

Dieses Feld wird nur zu internem Gebrauch in Ihrer Praxis verwendet. Geben Sie hier ein Datum ein, mit dem Sie den Patienten als „Besonderer Fall“ kennzeichnen. Die Kennzeichnung bleibt so lange vorhanden, bis sie von Ihnen gelöscht oder aktualisiert wird. Eine automatische Bearbeitung oder Änderung findet nicht statt.

1.5 Implantate & Implantatberatung

Diese Felder werden nur zu internem Gebrauch in Ihrer Praxis verwendet. Geben Sie hier ein Datum ein, mit dem Sie den Patienten als „Implantatpatienten“ kennzeichnen, bzw. eine Implantatberatung vermerken wollen. Die Kennzeichnung bleibt so lange vorhanden, bis sie von Ihnen gelöscht oder aktualisiert wird. Eine automatische Bearbeitung oder Änderung findet nicht statt. Die alternativ bessere Möglichkeit bietet das Implantatmodul, mit dem ausführliche Dokumentationen und statistische Auswertungen möglich sind.